



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๓ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้ | |
| ๑.๓ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัดกองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป
- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
 - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ก โรคเรื้อน ในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจของสังคม
- ข วัณโรคในระยะอันตราย
- ค โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจของสังคม
- ง โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๘) ไม่เป็นผู้.....

(๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ตรวจพบในภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดปกปิดข้อมูล ซึ่งไม่เป็นความจริงตามคุณสมบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่กำหนด จะใช้สิทธิไม่สั่งจ้างหรือถ้าสั่งจ้างไปแล้วก็จะถูกสั่งให้ออกจากราชการต่อไป

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๓. การสมัครสอบคัดเลือกและสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบคัดเลือก ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ห้องสำนักงานปลัดฯ ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม **ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ**

๔. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการรับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้อง ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

หลักฐานการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกฯ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือก พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือก (รายละเอียดตามผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมหมวก)

๔.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบรับรองผลการตรวจเลือกฯแบบ สด.๔๓)

๔.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีมีชื่อ - ชื่อสกุล

ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น

๔.๘ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัครสอบคัดเลือก

(ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้รับขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบอาชีพเวชกรรม)

* สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก และเอกสารตามข้อ ๔.๓-๔.๗ ให้ใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น โดยผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสอบคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง

๕. ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก คนละ ๕๐ บาท(เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๖.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง

สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

- สอบภาคความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ผู้สมัครสอบ ให้สอบโดยวิธีสอบข้อเขียน และทดสอบภาคสัมภาษณ์ รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง

สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

- สอบภาคความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ผู้สมัครสอบ ให้สอบโดยวิธีสอบข้อเขียน และทดสอบภาคสัมภาษณ์ รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

พนักงานจ้างทั่วไป

๖.๓ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด กองช่าง

สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

- สอบภาคความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ผู้สมัครสอบ ให้สอบโดยวิธีสอบข้อเขียน และทดสอบภาคสัมภาษณ์ รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

คลองใหม่

๘.ประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบ

จะทำการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

- สอบข้อเขียน เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น.เป็นต้นไป

ณ ห้องสำนักงานปลัดฯ ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

๙.ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑๐.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

บัญชีผู้สอบคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบสำหรับตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีสอบคัดเลือกได้แล้ว บัญชีที่สอบคัดเลือกในครั้งแรกเป็นอันยกเลิก

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

/๑.ผู้สอบ.....

๑. ผู้สอบคัดเลือกได้ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่จะขึ้นบัญชีไว้ ระยะเวลา ๑ ปี และจะเรียกตัวมาเพื่อบรรจุแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๒. ถ้าผู้สอบแข่งขันได้ และถึงลำดับที่ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง มีคุณวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศ ฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๓. การได้รับเงินค่าตอบแทน ให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ หมวด ๔

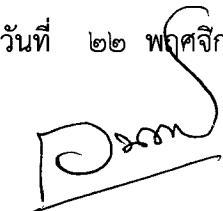
๑๓. เงื่อนไขการจ้าง

๑๓.๑ การทำสัญญาจ้าง การค้าประกัน ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการกำหนด

๑๓.๒ ในกรณีที่ปฏิบัติหน้าที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เสียหายและบกพร่องต่อหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ จะดำเนินการเลิกจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเอนก น้อยพิทักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครสอบคัดเลือก
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ประเภทการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานในการเก็บขนขยะ และรักษาความสะอาด ดูแลรักษาถังขยะให้มี สภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ดูแลรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 ๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันและอดทน รับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว จำนวนตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด (ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท)

เงื่อนไขและระยะเวลาการจ้าง

- ป้างบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และหากปฏิบัติงานไม่เหมาะสมจะพิจารณาเลิกจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความเหมาะสม ตำแหน่ง ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๑.๑ ข้อสอบแบบปรนัยมีทั้งหมด ๑๕ ข้อ ข้อละ ๑ คะแนน ๑.๒ ข้อสอบแบบอัตนัย มี ๓ ข้อ ข้อละ ๑๕ คะแนน	(๖๐) ๑๕ ๔๕	ใช้วิธีสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒. ด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคล ซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อ การปฏิบัติงาน ๒.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๒.๒ บุคลิกภาพ การแต่งกาย ท่วงท่า วาจา ๒.๓ ประสพการณ์ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒.๔ ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่ม	(๔๐) ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	ใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. มาแสดงตนเพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น
๒. เรียงลำดับจากตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครฯ ที่ละตำแหน่ง / อัตรา
๓. ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่
๔. รายงานตัวในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครสอบคัดเลือก
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ ทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการภาษี การจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นๆภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ช่วยรวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการปกครองเปลี่ยนแปลงของสังคม โดยเฉพาะ ทางด้านเศรษฐกิจเบื้องต้น เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นมาประกอบการวางมาตรการ หรือแนวทางการ จัดเก็บ หรือ ปรับปรุงอัตราภาษี ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นๆ ให้มีความเหมาะสม

๑.๒ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นๆของรัฐและ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ทราบว่าการเก็บภาษีค่าธรรมเนียมหรือรายได้อื่นๆ สามารถทำได้จำนวน เท่าไร อันจะ นำไปสู่การคาดประมาณการรายได้และรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ ถัดไปได้

๑.๓ ร่วมสำรวจพื้นที่กับกองช่าง กองสาธารณสุขและส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ ข้อมูลของผู้ ประกอบกิจการ หรือผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีหรือค่าธรรมเนียมประเภทต่าง ๆ และติดตาม จัดทำหนังสือเตือน ผู้ประกอบการในข่ายชำระภาษีหรือค่าธรรมเนียม มาชำระเพื่อแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ

๑.๔ จัดเก็บและออกใบเสร็จ เพื่อใช้เป็นหลักฐานใน การรับเงินของหน่วยงาน พร้อมเร่งรัด ติดตาม ลูกหนี้และผู้ที่อยู่ในข่ายการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เพื่อติดตามลูกหนี้ค้างชำระให้มาชำระภาษีให้ ครบถ้วนรวมถึงรับและตรวจแบบแสดงรายการทรัพย์สินและ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้ในการประเมินและ คำนวณภาษี

๑.๕ จัดทำรายงานเกี่ยวกับรายได้ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ เพื่อพร้อมที่จะ ปรับปรุง ข้อมูลให้ถูกต้อง ทันสมัย และใช้เป็นข้อมูลทางสถิติในการประมวลผลจากจัดเก็บรายได้

๑.๖ รวบรวมข้อมูลเพื่อออกสำรวจลงในข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อใช้ เป็น ฐานข้อมูลในการนำมาประกอบการจัดเก็บรายได้ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๑.๗ ควบคุมการจัดทำคำสั่ง ประกาศเกี่ยวกับทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ เพื่อให้ ประชาชนมายื่น แบบชำระภาษีตรงตามกำหนดเวลาและให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงจัดทำ รวบรวม ข้อมูลส่งงานนิติ การในการติดตามลูกหนี้ค้างชำระ เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย

๑.๘ ส่งเสริมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หนังสือประชาสัมพันธ์ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อให้ ประชาชนรับรู้เกี่ยวกับการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ

๑.๙ จัดทำระบบฐานข้อมูลและบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินทั้งหมดที่อยู่ในข่ายชำระภาษีลง ในระบบฐานข้อมูล เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดเก็บภาษีและตรวจสอบได้รวดเร็วขึ้น

๑.๑๐ รับคำร้องเกี่ยวกับการพิจารณาอุทธรณ์ภาษี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ชำระภาษี และศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อใช้จัดเก็บภาษีอย่างถูกต้องโปร่งใสและเป็นธรรม

๑.๑๑ ช่วยควบคุมการจัดเก็บภาษีอากร ซึ่งได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุมกิจการค้า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุมแผงลอย ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุม

/...การแต่ง

การแต่งผม ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำน้ำแข็ง เพื่อการค้า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตั้งตลาดเอกชน ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำการโฆษณาและใช้เครื่องขยายเสียง ค่าธรรมเนียมตรวจรักษาโรค ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ค่าธรรมเนียมขนส่งสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมควบคุมการก่อสร้างอาคาร ค่าธรรมเนียมรับรองสถานะทะเบียนราษฎร ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตอื่น ๆ ตามเทศบัญญัติ ค่าปรับผู้ละเมิดกฎหมายและเทศบัญญัติ ค่าอากรการค้าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์ ค่ารับจ้างฆ่าสัตว์ ค่าเช่าอาคารพาณิชย์ ค่าเช่าโรงแรมหรสพ ค่าเช่าตลาดสด ค่าเช่าแผงลอย ค่าที่วางขายของในสวนสาธารณะ ดอกเบี้ยเงินฝากกองทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลและเงินฝากธนาคาร ค่าจำหน่ายเวชภัณฑ์ ค่าร้องต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมการโอนสิทธิการเช่า และค่าชดเชยต่าง ๆ

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับ งานการจัดเก็บรายได้แก่เจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือ และความร่วมมือในงานการจัดเก็บรายได้และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็น ประโยชน์ต่อการทำงานของ หน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๒.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๒.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทาง บัญชี พณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๒.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

วุฒิ ปวช.เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

วุฒิ ปวท.เดือนละ ๑๐,๘๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

วุฒิ ปวส.เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน เดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

เงื่อนไขและระยะเวลาการจ้าง

-บรรจุและแต่งตั้งภายหลังจากที่ ก.อบต.จังหวัดนครปฐมให้ความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี และหากปฏิบัติงานไม่เหมาะสมจะพิจารณาเลิกจ้าง

****ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย****

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไปหรือความรู้รอบตัว ๑.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๒.๑ มีทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๒.๒ มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	๖๐	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย) จำนวน ๖๐ ข้อ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓. ด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคล ซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ๒.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๒.๒ บุคลิกภาพ การแต่งกาย ท่วงที วาจา ๒.๓ ประสิทธิภาพ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒.๔ ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่ม	(๔๐) ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	ใช้วิธีสอบ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. มาแสดงตนเพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น
๒. เรียงลำดับจากตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครฯ ที่ละตำแหน่ง / อัตรา
๓. ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่
๕. การปฏิบัติงาน ไม่ก่อนวันที่จังหวัดแจ้งมติ ก.อบต. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะฯ ทราบต่อไป

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครสอบคัดเลือก
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
ลงวันที่ พุทธศักราช พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

๑.๓ เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือ กฎหมายกำหนด

๑.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑.๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๑.๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๑.๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

วุฒิ ปวช.เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

วุฒิ ปวท.เดือนละ ๑๐,๘๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

วุฒิ ปวส.เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน เดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

เงื่อนไขและระยะเวลาการจ้าง

-บรรจุและแต่งตั้งภายหลังจากที่ ก.อบต.จังหวัดนครปฐมให้ความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี และหากปฏิบัติงานไม่เหมาะสมจะพิจารณาเลิกจ้าง

****ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย****

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไปหรือความรู้รอบตัว ๑.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๒.๑ มีทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๒.๒ มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	๖๐	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย) จำนวน ๖๐ ข้อ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓. ด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคล ซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ๒.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๒.๒ บุคลิกภาพ การแต่งกาย ท่วงท่า วาจา ๒.๓ ประสิทธิภาพ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒.๔ ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่ม	(๔๐) ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	ใช้วิธีสอบ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- มาแสดงตนเพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น
- เรียงลำดับจากตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครฯ ที่ละตำแหน่ง / อัตรา
- ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่
- การปฏิบัติงาน ไม่ก่อนวันที่จังหวัดแจ้งมติ ก.อบต. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะฯ ทราบต่อไป



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

ที่ ๕๖๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป
และพนักงานจ้างตามภารกิจ

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ มีความจำเป็นที่จะต้องจ้างพนักงานจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการจ้าง เป็นไปด้วยความคล่องตัวรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การสรรหาและ การเลือกสรร ข้อ ๑๙ (๘) จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครพนักงานจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อทำการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสม ที่จะจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่รับสมัคร ประกอบด้วย

๑.๑ นายชัยวัฒน์ พัดเกร็ด

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รักษาราชการแทน นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ประธานกรรมการ

๒. คณะกรรมการเพื่อดำเนินการรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ

ประกอบด้วย

๒.๑ นายอามร พงศ์จันทร์เสถียร

ปลัด อบต.คลองใหม่

ประธานกรรมการ

๒.๒ นางสาววันดี ศรีเอี่ยม

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ

๒.๓ นายเกรียงศักดิ์ ทำสวน

ผู้อำนวยการกองช่าง

กรรมการ

๒.๔ นายชัยวัฒน์ พัดเกร็ด

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รักษาราชการแทน

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ/เลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเอนก น้อยพิทักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่